

Примерна структура

за формата и съдържанието на **рецензия**, написана от член на научно жури за **заемане на академична длъжност „професор”** по обявен конкурс от
Икономически университет – Варна

1. Задължителна информация
 - изготвил рецензията;
 - основание за написване на рецензията (номер на заповедта на Ректора за назначаване на научно жури и решение на научното жури);
2. Данни за конкурса
 - научна област, професионално направление, научна специалност, факултет и катедра, в които е обявен конкурса;
 - номер и дата на Държавен вестник, в който е публикувана съответната обява;
3. Кандидат по конкурса;
4. Персонална характеристика на кандидата
 - кратка професионална биография;
 - притежавана диплома за образователна и научна степен „доктор” и/или научна степен „доктор на науките”, свидетелство за академична длъжност „доцент” или друга заемана академична длъжност;
5. Количествена и съдържателна характеристика на представените научни трудове след последната процедура (съответствие на изискванията по чл. 77, т. 3 и т. 4 във връзка с чл. 86, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Правилата за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Икономически университет – Варна). Оценка на качествата на монографичния труд или равностойните публикации по отношение на научните им достойнства;
6. Количествена и качествена оценка на учебно – преподавателската работа (съответствие на изискванията по чл. 77, т. 2 във връзка с чл. 86, ал. 5 от Правилата за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Икономически университет – Варна);

7. Идентифициране на приносите в научноизследователската работа. Оценка на цитиранията на кандидата. Оценка за качеството на разработките от езикова гледна точка;

8. Критични бележки и препоръки;

9. Заключение (ясно, обосновано и недвусмислено положително или отрицателно предложение относно заемането на академичната длъжност „професор”).

Забележки:

1. Препоръчителен обем на рецензията:8-10 стандартни машинописни страници;

2. По преценка на рецензента към съдържанието на рецензията могат да бъдат добавяни и точки с допълнителна информация.

Примерна структура

за формата и съдържанието на **становище**, написано от член на научно жури за **заемане на академична длъжност „професор”** по обявен конкурс от Икономически университет – Варна

1. Обща информация

- изготвил становището;
- основание за даване на становище по конкурса (номер на заповедта на Ректора за назначаване на научно жури и решение на научното жури);

2. Данни за конкурса

- научна област, професионално направление, научна специалност, факултет и катедра, в които е обявен конкурса;
- номер и дата на Държавен вестник, в който е публикувана съответната обява;

3. Кандидат по конкурса;

4. Общо описание на представените научни трудове след последната процедура (съответствие на изискването по чл. 77, т. 3 и т. 4 във връзка с чл. 86, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Правилата за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Икономически университет – Варна);

5. Обща оценка на учебно – преподавателската работа (съответствие на изискванията по чл. 77, т. 2 във връзка с чл. 86, ал. 5 от Правилата за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Икономически университет – Варна);

6. Идентифициране на научните приноси;

7. Критични бележки и препоръки;

8. Заключение (ясно, обосновано и недвусмислено положително или отрицателно предложение относно заемането на академичната длъжност „професор”);

Забележки:

1. Препоръчителен обем на становището: 4-6 стандартни машинописни страници;