

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**  
**ФАКУЛТЕТ „ИНФОРМАТИКА“**  
**КАТЕДРА „ИНФОРМАТИКА“**

---

---

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Ректор:**

(Проф. д-р Пл. Илиев)

**У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А**

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „ДИПЛОМАНТСКИ СЕМИНАР“;

ЗА СПЕЦ: „Бизнес информационни системи“; ОКС „бакалавър“

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 4; СЕМЕСТЪР: 7;

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 210 ч.; в т.ч. аудиторна 30 ч.

КРЕДИТИ: 7

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН**

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО(часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ:		
Т. ч.		
• ЛЕКЦИИ	30	2
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	-	-
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	180	-

Изготвили програмата:

1. ....  
(проф. д-р Владимир Сълов)

2. ....  
(гл. ас. д-р Олга Маринова)

Ръководител катедра: .....  
„Информатика“ (проф. д-р Владимир Сълов)

## I. АНОТАЦИЯ

Дисциплината „Дипломантски семинар“ има за цел предоставянето на методически знания за провеждането на научни и практико-приложни изследвания в областта на бизнес информационните технологии. Развива се способността на студентите за самостоятелни изследвания по определен проблем, неговото практическо решаване и компетентно представяне на постигнатите резултати.

Програмата включва две основни направления от теми. Акцентът в първото направление е поставен върху методиката на изследването в областта на бизнес информационните технологии и на научните изследвания като цяло. Второто направление е свързано с конкретните особености и изисквания при разработването, оформянето и защитата на дипломната работа. Обучението по дисциплината приключва с разработка и защита на реферат върху темата на дипломната работа.

Получените знания и умения ще подпомогнат завършилите студенти в тяхната реализация в различни сфери на икономиката и обществото и особено при евентуалната им ориентация към научна работа.

## II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
<b>1. Теоретико-приложни научни изследвания и разработки в областта на информационните технологии.</b>		<b>6</b>		
1.1	Видове научни изследвания и разработки.	2		
1.2	Провеждане и основни етапи.	2		
1.3	Информационно осигуряване на изследванията.	2		
<b>2. Основни информационни ресурси в областта на информационните технологии.</b>		<b>6</b>		
2.1	Онлайн библиотеки с научни публикации в областта на информационните технологии.	3		
2.2	Софтуерни технологии и системи за търсене и систематизиране на информационни ресурси.	3		
<b>3. Разработка на научни публикации.</b>		<b>8</b>		
3.1	Методически правила за подготовка на научни ръкописи.	2		
3.2	Оформление на научни публикации.	2		
3.2	Правила за цитиране и библиографиране.	2		
3.3	Презентиране на научно изследване и разработка.	2		
<b>4. Подготовка и оформяне на дипломна работа.</b>		<b>10</b>		
4.1	Основни изисквания към съдържанието и структурата.	3		
4.2	Изисквания към типографското оформление.	2		
4.3	Правила и процедури за разработване и защита.	3		
4.4	Подготовка на автореферат към дипломната работа.	2		
<b>Общо</b>		<b>30</b>		

**III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:**

No. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
<b>1.</b>	<b>Семестриален (текущ) контрол</b>		
1.1.	Индивидуална работа с преподавателя		30
1.2.	Разработване на реферат	1	100
<b>Общо за семестриален контрол:</b>		<b>1</b>	<b>130</b>
<b>2.</b>	<b>Сесиен (краен) контрол</b>		
2.1.	Защита на реферат	1	50
<b>Общо за сесиен контрол:</b>		<b>1</b>	<b>50</b>
<b>Общо за всички форми на контрол:</b>		<b>2</b>	<b>180</b>

**IV. ЛИТЕРАТУРА****ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Лекционни материали, публикувани онлайн (<http://users.ue-varna.bg/vsulov>).

**ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Еко, У. Как се пише дипломна работа. Труд, София, 2013.
2. Правила за цитиране на литература  
<http://ue-varna.bg/bg/Spisak.aspx?fid=3708&actbtn=377>  
<http://liternet.bg/publish4/avacheva/konvencii.htm>  
[http://old.nbu.bg/PUBLIC/IMAGES/File/departments/CENTER\\_COG/Documents/7\\_Pravila\\_Literatura.pdf](http://old.nbu.bg/PUBLIC/IMAGES/File/departments/CENTER_COG/Documents/7_Pravila_Literatura.pdf)